

Factura Pequeño Contribuyente

AURA MARÍA, LÓPEZ LEMUS

Nit Emisor: 92229417

AURA MARÍA LÓPEZ LEMUS

CALLE PRINCIPAL LAS LAJAS, zona 0, Santa Catarina Mita, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

39783042-D937-4D0B-94E0-059543A661B6

Serie: 39783042 Número de DTE: 3644280075

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:16:38

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:16:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-852, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-47-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 39783042, número de DTE 3644280075 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Aura María López Lemus, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-852 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-47-2024. Conste. Jutiapa, 31 de agosto de 2024.

(f)

Aura María López Lemus

DPI: 3426 60721 2203

(f)

Ing Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA



Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722512050112

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:34 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:16:38
Emisor:	92229417
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AURA MARÍA LÓPEZ LEMUS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	39783042-D937-4D0B-94E0-059543A661B6
Serie:	39783042
Número del DTE:	3644280075
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:16:3806:0039783042D9374D0B94E0059543A661B6
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:34:10
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:34:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92229417
NOMBRE	AURA MARÍA, LÓPEZ LEMUS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-852
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-47-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Aura María López Lemus
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recaudación de datos e información sobre el trabajo que se hace en las comunidades del municipio para la aplicación de estrategias técnicas e instrumentales para la ejecución de actividades a realizar.	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER	Apoyé en la incorporación de diferentes actividades juntamente con el Coordinador de Extensión Rural para poder desarrollar las actividades que busquen mejorar las situaciones de las diferentes comunidades y Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural,	Apoyé para poder realizar integración de nuevas estrategias de planificación en la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER)	100%	Finalizado

cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	para que las comunidades en infra subsistencia sean atendidas de una manera eficiente y eficaz.		
4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la realización de una sistematización que busca poder identificar a los productores de diferentes niveles de producción para obtener las actividades agrícolas que realizan en las diferentes comunidades y realizar un esquema que detallé cada una.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en asistir a las reuniones de la Sede Departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Aura María López Lemus
DPI: 3426 60721 2203
Celular: 4510 0612

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-852
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-47-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Aura María López Lemus
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recaudación de datos e información sobre el trabajo que se hace en las comunidades del municipio, para la aplicación de estrategias técnicas e instrumentales para la ejecución de actividades a realizar.	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la incorporación de diferentes actividades juntamente con el Coordinador de Extensión Rural para poder desarrollar las actividades que busquen mejorar las situaciones de las diferentes comunidades en donde hay promotores y Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de	Apoyé para poder realizar integración de nuevas estrategias de planificación	100%	Finalizado


las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	en la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER) para que las comunidades en infra subsistencia sean atendidas de una manera eficiente y eficaz.		
4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la realización de una sistematización que busca poder identificar a los productores de diferentes niveles de producción para obtener las actividades agrícolas que realizan en las diferentes comunidades y poder realizar un esquema que detallé cada una.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en asistir a las reuniones en la Sede Departamental.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizó entrega de semilla de maíz, se ejecutó la actualización de datos y capacitación sobre el programa de seguro agrícola, se apoyó al plan trífino en el programa de conservación de suelos, se realizaron huertos familiares, se capacitó sobre seguridad alimentaria y nutricional, mitigación del cambio climático, conservación de suelos, en las diferentes comunidades del municipio de Santa Catarina Mita Departamento de Jutiapa.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f) 
Aura María López Lemus
DPI: 3426 60721 2203
Celular: 4510 0612

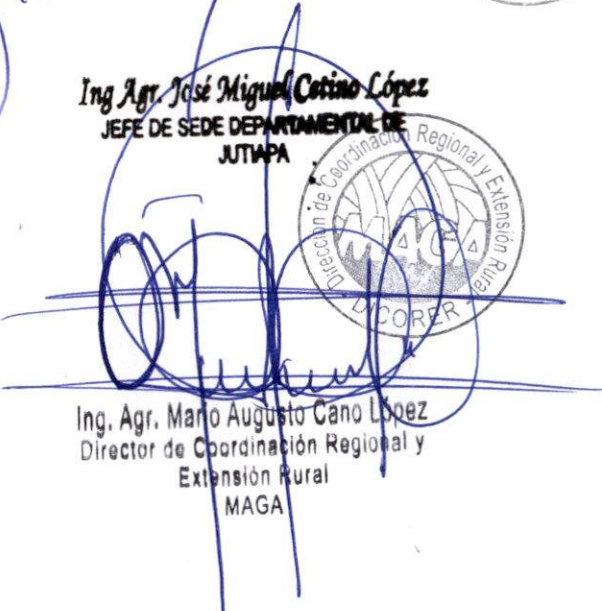
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 


Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministro de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

Ing. Agr. José Miguel Cotino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA


Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA